

提案書の記載内容

応募区分 I : 追加募集

「未来の学術振興構想」の改訂に向けた「学術の中長期研究戦略」の公募のうち、応募区分 I（追加応募）の提案を応募いただくフォームです。

I 基本情報

1. 「学術の中長期研究戦略」の名称（日本語）（80 字以内）
 2. 「学術の中長期研究戦略」の名称（英語）（200 字以内）
 3. 提言「未来の学術振興構想（2023 年版）」において提示している 19 の「グランドビジョン」のうち最も関連する「グランドビジョン」の番号
提言「未来の学術振興構想（2023 年版）」グランドビジョン一覧：詳細は下記 URL よりご確認ください。
<https://www.scj.go.jp/ja/member/iinkai/kenkyukeikaku/kousou23.html>
【①～⑱、該当なし】（【】内は選択肢。以下同様）
 4. 提案分野【人文・社会科学、生命科学、理学・工学、分野融合】
 5. 分野融合の内容
前項で「分野融合」を選択された方のみ記入してください。
【人文・社会科学と生命科学、人文・社会科学と理学・工学、生命科学と理学・工学、3 分野すべて】
 - 6.～10. 提案のキーワード（3 つ程度、最大 5 個）
<提案者情報>
 11. 氏名
 12. 所属機関・部局又は学協会名
 13. 役職
 14. 日本学術会議の所属【会員、連携会員、所属していない】
 15. 連絡先郵便番号
 16. 連絡先住所
 17. 連絡先電話番号
 18. 連絡先メールアドレス
 19. 提案者の区分【若手研究者として応募、若手研究者以外の提案者として応募】
 20. 生年月、年齢（2026 年 3 月 31 日時点）
若手研究者が提案者となる場合に限り記入してください。
産前・産後休業、育児休業を取得した日数を加算する場合は、その日数も記入してください。
- <推薦者情報>
- 若手研究者が提案者となる場合に限り入力してください。
- 推薦者 1～3 をすべて記入してください。会員もしくは連携会員 3 名以上（会員 1 名を含むこと）による推薦が必要です。

21. 推薦者1 氏名
22. 推薦者1 日本学術会議の所属【会員、連携会員】
23. 推薦者1 メールアドレス
24. 推薦者2 氏名
25. 推薦者2 日本学術会議の所属【会員、連携会員】
26. 推薦者2 メールアドレス
27. 推薦者3 氏名
28. 推薦者3 日本学術会議の所属【会員、連携会員】
29. 推薦者3 メールアドレス

<連絡先情報>

30. 連絡先が提案者と同じ場合には、御入力不要です。【提案者と同じ、提案者と異なる】

以下 31.～38. は、本項で「提案者と異なる」を選択した場合に入力してください。

31. 氏名（連絡担当者）
32. 所属機関・部局又は学協会名（連絡担当者）
33. 役職（連絡担当者）
34. 日本学術会議の所属（連絡担当者）【会員、連携会員、所属していない】
35. 連絡先郵便番号（連絡担当者）
36. 連絡先住所（連絡担当者）
37. 連絡先電話番号（連絡担当者）
38. 連絡先メールアドレス（連絡担当者）

II 学術振興の「ビジョン」

39. ① ビジョンの概要（200字以内）
40. ② ビジョンの内容（1,500字以内）

III 学術研究構想

41. ① 学術研究構想の名称（日本語）（80字以内）
「学術の中長期研究戦略」と同じ場合も、記入してください。
42. ② 学術研究構想の名称（英語）（200字以内）
「学術の中長期研究戦略」と同じ場合も、記入してください。
43. ③ 提案の種別【研究計画、施設計画】
44. ④ 総経費
後述の所要経費の合計額を記入してください。
45. ⑤ 学術研究構想の概要（800字以内）
46. ⑥ 目的と実施内容（800字以内）

主に施設（施設計画の場合）、もしくは主に設備・ネットワーク構築・データ集積・運営（研究計画の場合）に関わる具体的な実施内容等を記入してください。

<学術的価値>

47. ⑦ 学術的な意義 (1,500字以内)

提案の背景、学術的重要性、期待されるブレークスルーと研究成果及び様々な効果(他の学術分野への波及効果を含む)とそれらの意義を明確に記入してください。

48. ⑧ 分野融合の意義・効果 (400字以内)

「分野融合」を選択された方だけでなく、「人文・社会科学」、「生命科学」、「理学・工学」の各分野の中での融合についても記入してください。

49. ⑨ 国内外の研究動向と当該構想の位置付け (500字以内)

50. ⑩ 国際協力・国際共同 (500字以内)

国際協力・国際共同を伴う計画の場合は、その形態と体制、国際的要請と国際的状况、想定・期待される日本の役割等を記入してください。

<成熟度>

51. ⑪ 実施機関と実施体制 (1,000字以内)

複数の機関名の記入も可能です。具体的な関係機関名を挙げる場合には、了解を取ってください。特に実施の中心となる機関が決まっていれば、その機関名と役割も記入してください。また、実施体制におけるダイバーシティについても記入してください。

52. ⑫ 所要経費 (500字以内)

施設計画の場合、建設費(装置、設備等を含む)及び10年間の運営費(研究費を除く)を明記。研究計画の場合、10年間の研究費(設備費・人件費等を含む)を明記。

53. ⑬ 実施計画・スケジュール (800字以内)

10年程度の計画を記入してください。

54. ⑭ これまでの準備状況 (1,000字以内)

現在、計画がどの段階にあるかを、1)中心メンバーによる企画段階、2)研究者グループの具体的検討による企画書段階、3)一定の準備資金を得ての技術開発等の開発・準備段階、4)計画の全容が定まり予算要求段階、などの段階を明記の上、準備状況を具体的に記入してください。なお、本計画に関連して過去に予算化された大型研究があれば、その情報も含めてください。また、科学者コミュニティにおける合意状況についても、特記すべきものがあれば記入してください。

55. ⑮ 共同実施体制 (500字以内)

共同利用の体制、運用計画、準備状況について記入してください。

<優位性>

56. ⑯ 当該構想の国際的な我が国の優位性 (500字以内)

<必要性>

57. ⑰ 当該構想に我が国が取り組む必要性 (500字以内)

我が国の学術上の地位・競争力を高める上での戦略的意義についても記入して

ください。

58. ⑱ 社会的価値（500字以内）

国民の理解、知的価値、経済的・産業的価値、SDGs への貢献等、該当するものについて記入してください。

< 補足説明資料（図表、ポンチ絵など） >

59. 補足説明資料の有無【有り、無し】

補足説明資料（図表、ポンチ絵など）をA4サイズ2ページ（厳守）のPDFファイル形式としてください。

なお、資料の提出は、<kadaibetu-scjform.x5e@cao.go.jp>に、メールの件名を必ず「【補足説明資料】学術の中長期研究戦略の名称（日本語）」としてお送りください。

応募区分Ⅱ：提言「未来の学術振興構想（2023年版）」に掲載の「学術の中長期研究戦略」の改訂

本応募フォームは、「未来の学術振興構想」の改訂に向けた「学術の中長期研究戦略」の公募のうち、応募区分Ⅱ（提言「未来の学術振興構想（2023年版）」に掲載の「学術の中長期研究戦略」の改訂）を応募いただくフォームです。

前回応募時から変更がない場合でも、本フォームより「I 基本情報」まで入力をしてください（本申請をもって、「未来の学術振興構想」改訂版（仮称）への掲載の意向を確認したことといたします。）。

I 基本情報

1. 「学術の中長期研究戦略」の名称（日本語）（80字以内）
2. 「学術の中長期研究戦略」の名称（英語）（200字以内）
3. 提言「未来の学術振興構想（2023年版）」の「学術の中長期研究戦略」番号
提言「未来の学術振興構想（2023年版）」に掲載の「学術の中長期研究戦略」一覧：下記URLより、本「学術の中長期研究戦略」の番号（一覧中の「No」欄参照）を御確認の上、入力してください。
<https://www.scj.go.jp/ja/info/kohyo/pdf/kohyo-25-t353-3-s1.pdf>
4. 提言「未来の学術振興構想（2023年版）」における所属する「グランドビジョン」の番号
提言「未来の学術振興構想（2023年版）」に掲載の「学術の中長期研究戦略」一覧：下記URLより、本「学術の中長期研究戦略」が所属する「グランドビジョン」の番号（一覧中の「所属するグランドビジョンの番号」参照）を御確認の上、記載してください。
<https://www.scj.go.jp/ja/info/kohyo/pdf/kohyo-25-t353-3-s1.pdf>
【①～⑱】（【】内は選択肢。以下同様）※複数回答可
5. 提案分野【人文・社会科学、生命科学、理学・工学、分野融合】

6. 分野融合の内容

前項で「分野融合」を選択された方のみ記入してください。

【人文・社会科学と生命科学、人文社会科学と理学・工学、生命科学と理学・工学、3分野すべて】

7. ～11. 提案のキーワード（3～5個）

<提案者情報>

12. 氏名

13. 所属機関・部局又は学協会名

14. 役職

15. 日本学術会議の所属【会員、連携会員、所属していない】

16. 連絡先郵便番号

17. 連絡先住所

18. 連絡先電話番号

19. 連絡先メールアドレス

<連絡先情報>

20. 連絡先が提案者と同じ場合には、御入力不要です。【提案者と同じ、提案者と異なる】

以下 21. ～28. は、本項で「提案者と異なる」を選択した場合に入力してください。

21. 氏名（連絡担当者）

22. 所属機関・部局又は学協会名（連絡担当者）

23. 役職（連絡担当者）

24. 日本学術会議の所属（連絡担当者）【会員、連携会員、所属していない】

25. 連絡先郵便番号（連絡担当者）

26. 連絡先住所（連絡担当者）

27. 連絡先電話番号（連絡担当者）

28. 連絡先メールアドレス（連絡担当者）

29. 「学術の中長期研究戦略」の改訂版の入力に進む場合は、1）を選択してください。それ以外の場合は、2）を選択してください。

【1）「学術の中長期研究戦略」の改訂の入力に進む、2）「学術の中長期研究戦略」に変更がないため、入力を終える】

以降の項目は、本項で「1）「学術の中長期研究戦略」の改訂の入力に進む」を選択した場合に入力してください。

II 学術振興の「ビジョン」

30. ① 前回応募時のビジョンからの更新点（200文字以内）

前回応募時から更新した点があれば記載してください。

31. ② ビジョンの概要（200字以内）

32. ③ ビジョンの内容（1,500字以内）

Ⅲ 学術研究構想

33. ① 学術研究構想の名称（日本語）（80 字以内）

「学術の中長期研究戦略」と同じ場合も、記入してください。

34. ② 学術研究構想の名称（英語）（200 字以内）

「学術の中長期研究戦略」と同じ場合も、記入してください。

35. ③ 提案の種別【研究計画、施設計画】

36. ④ 総経費

後述の所要経費の合計額を記入してください。

37. ⑤ 前回応募時の学術研究構想からの更新点（200 字以内）

前回応募時から更新した点があれば記載してください。

38. ⑥ 学術研究構想の概要（800 字以内）

39. ⑦ 目的と実施内容（800 字以内）

主に施設（施設計画の場合）、もしくは主に設備・ネットワーク構築・データ集積・運営（研究計画の場合）に関わる具体的な実施内容等を記入してください。

<学術的価値>

40. ⑧ 学術的な意義（1,500 字以内）

提案の背景、学術的重要性、期待されるブレークスルーと研究成果及び様々な効果（他の学術分野への波及効果を含む）とそれらの意義を明確に記入してください。

41. ⑨ 分野融合の意義・効果（400 字以内）

「分野融合」を選択された方だけでなく、「人文・社会科学」、「生命科学」、「理学・工学」の各分野の中での融合についても記入してください。

42. ⑩ 国内外の研究動向と当該構想の位置付け（500 字以内）

43. ⑪ 国際協力・国際共同（500 字以内）

国際協力・国際共同を伴う計画の場合は、その形態と体制、国際的要請と国際的状況、想定・期待される日本の役割等を記入してください。

<成熟度>

44. ⑫ 実施機関と実施体制（1,000 字以内）

複数の機関名の記入も可能です。具体的な関係機関名を挙げる場合には、了解を取ってください。特に実施の中心となる機関が決まっていれば、その機関名と役割も記入してください。また、実施体制におけるダイバーシティについても記入してください。

45. ⑬ 所要経費（500 字以内）

措置済みの経費を含む。施設計画の場合、建設費（装置、設備等を含む）及び10年間の運営費（研究費を除く）を明記。研究計画の場合、10年間の研究費（設備費・人件費等を含む）を明記。

46. ⑭ 実施計画・スケジュール（800 字以内）

10年程度の計画を記入してください。

47. ⑮ これまでの進捗状況（1,000字以内）

現在、計画がどの段階にあるかを、1) 中心メンバーによる企画段階、2) 研究者グループの具体的検討による企画書段階、3) 一定の準備資金を得ての技術開発等の開発・準備段階、4) 計画の全容が定まり予算要求段階、などの段階を明記の上、準備状況を具体的に記入してください。なお、本計画に関連して過去に予算化された大型研究があれば、その情報も含めてください。また、科学者コミュニティにおける合意状況についても、特記すべきものがあれば記入してください。

48. ⑯ 共同実施体制（500字以内）

共同利用の体制、運用計画、準備状況について記入してください。

<優位性>

49. ⑰ 当該構想の国際的な我が国の優位性（500字以内）

<必要性>

50. ⑱ 当該構想に我が国が取り組む必要性（500字以内）

我が国の学術上の地位・競争力を高める上での戦略的意義についても記入してください。

51. ⑲ 社会的価値（500字以内）

国民の理解、知的価値、経済的・産業的価値、SDGsへの貢献等、該当するものについて記入してください。

<補足説明資料（図表、ポンチ絵など）>

52. 補足説明資料の有無【有り、無し】

補足説明資料（図表、ポンチ絵など）をA4サイズ2ページ（厳守）のPDFファイル形式としてください。

なお、資料の提出は、<kadaibetu-scjform.x5e@cao.go.jp>に、メールの件名を必ず「【補足説明資料】学術の中長期研究戦略の名称（日本語）」としてお送りください。