

経営学委員会分科会の設置について

分科会等名：経営学大学院における認証評価の国際通用性に関する分科会

1	所属委員会名 (複数の場合は、主体となる委員会に○印を付ける。)	経営学委員会
2	委員の構成	14名以内の会員又は連携会員
3	設置目的	大学院教育の質を保証し、社会が求める人材を輩出するため、関係業界等との連携による人材養成機能の強化と育成人材の国際通用性の確保が必要である。産業界からは経営系専門職大学院の教育に対して国際的な同等性・通用性について疑問を出され、海外の認証機関の認証を受けるべきとの議論がある。本分科会では中央教育審議会専門職大学院WGの報告(2016年8月)や日本学術会議の報告(2017年5月)を踏まえ、国内外の経営学大学院教育および認証制度に詳しい会員、連携会員を中心に、わが国の認証制度と海外の国際認証制度との整合を図りつつ、わが国の認証制度の国際通用性を確保する方策について検討し、提言をまとめる。
4	審議事項	1. 経営系専門職大学院に対するわが国の認証制度、認証基準 2. ビジネススクールに対する海外の認証制度、認証基準 3. 両者の考え方の違い並びに整合を取る上での工夫 4. 国際通用性を確保に向けたわが国の認証制度の変革に係る審議に関すること。
5	設置期間	平成29年10月30日～平成31年9月30日
6	備考	

(参考)

【記載要領】

設置する分科会等一つにつき1枚、別紙様式の各項目を御記入の上、事務局の担当者に御提出ください。なお、複数の委員会の下に設置される分科会等である場合には、委員会間で調整の上、連絡窓口となる委員会から御提出ください。

○ 分科会等名：新たに設置する分科会等の名称を記入してください。

1 所属委員会名

分科会等を設置する委員会の名称を記載してください。なお、複数の委員会の下に設置される分科会等である場合には、委員会間で調整の上、複数の所属委員会名を記載するとともに、主体となる委員会に○印を付けてください。

2 委員の構成

分科会等の委員の構成を記入してください。なお、人数については、分科会等として活動できる人数の範囲を考慮の上、記入してください。

(例)「○名以内の会員及び×名以内の連携会員」

「○名以内の会員又は連携会員」

3 設置目的

分科会等の設置目的を200～300字程度で記入してください。

4 審議事項

分科会等における審議事項を50字以内で記入してください。なお、具体的な課題を設定して審議を行う場合は、そのことを示して報告書の作成時期についても記入してください。

(例)「○○○○○の審議に関すること。」

5 設置期間

始期と終期を記入してください。

6 備考

その他、何か記載すべき事項がありましたら記入してください。